

Заказчик и составление одностороннего акта на часть работ

Может ли заказчик составить односторонний акт и принять часть направленных по почте работ для их дальнейшего использования, если подрядчик пропал и не выходит на связь?

На основании [п. 1 ст. 720 ГК РФ](#) заказчик обязан в сроки и в порядке, которые предусмотрены договором, с участием исполнителя осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков немедленно заявить об этом исполнителю. Согласно [п. 2 ст. 720 ГК РФ](#) при наличии замечаний или недостатков заказчику необходимо сделать в акте сдачи-приемки соответствующие записи.

Гражданским законодательством не предусмотрено принятие результатов работ, выражающееся в подписании актов приемки и свидетельствующее о фактическом выполнении работ подрядной организацией, со стороны заказчика авансом. Сам факт подписания свидетельствует о приемке результатов работ.

Согласно [п. 4 ст. 753 Гражданского кодекса РФ](#) сдача результата работ подрядчиком и приемка его заказчиком оформляются актом, подписанным обеими сторонами. При отказе одной из сторон от подписания акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

Односторонний акт сдачи или приемки результата работ может быть признан судом недействительным лишь в случае, если мотивы отказа от подписания акта признаны им обоснованными.

[Часть 2 ст. 9](#) Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" содержит перечень обязательных реквизитов первичных документов, которыми оформляются факты хозяйственной жизни и к которым относится в том числе и акт выполненных работ. В числе таких обязательных реквизитов названы наименование должности лица, совершившего сделку, операцию и ответственного за ее оформление, либо наименование должности лица, ответственного за оформление свершившегося события, а также подпись этого лица с указанием фамилий и инициалов. При оформлении акта выполненных работ можно руководствоваться унифицированной [формой N КС-2](#), утвержденной [Постановлением](#) Госкомстата России от 11.11.1999 N 100. Данная форма носит рекомендательный характер, за исключением случаев, когда стороны указали в договоре на обязательное ее применение. Поскольку в настоящий момент формы первичных учетных документов определяет руководитель организации по представлению должностного лица, на которое возложено ведение бухучета, организация может самостоятельно разработать свою форму акта выполненных работ.

Исходя из вышеизложенного, заказчик может составить односторонний акт и принять часть направленных по почте работ для их дальнейшего использования.

Ответ подготовил:
Эксперт линии консультаций ООО НКФ «Дельта-информ Орешкина Галина
18 октября 2017 г.